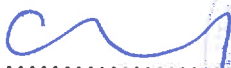


TÉRÍTÉSI- ÉS TANDÍJ SZABÁLYZAT

Kelt: 2020. 09. 28.

Jóváhagyja:


.....
Simonné Szerdai Zsuzsanna
főigazgató



Hatályba lépteti:


.....
Jeszenka Ildikó
kancellár



BEVEZETÉS

A Déli Agrárszakképzési Centrum (továbbiakban: Déli ASzC) Intézményeiben kérhető térítési díj és tandíj megállapításának szabályzatát, (továbbiakban: szabályzat) a Szakképzésről szóló **2019. évi LXXX. törvény** és a szakképzésről szóló törvény végrehajtásáról szóló **12/2020. (II.7.) Kormányrendelet** előírását figyelembe véve készítette el.

A Déli ASzC kizárólag a 12/2020. (II.7.) Kormányrendeletben meghatározott esetben szedhet térítési díjat, illetve tandíjat. A szakképzés megszervezése, végzése és feltételeinek biztosítása ezt meghaladóan nem tehető pénzbeli, anyagi, természetbeni hozzájárulástól vagy költségtérítéstől függővé, ha a tanuló, illetve a képzésben részt vevő személy a szakképzésben ingyenes részvételre jogosult.

A fenntartó **Agrárminisztérium** a Déli ASzC felett gyakorolt, Kormányrendeletben meghatározott irányítási hatásköre alapján meghatározza a térítési díj és a tandíj szabályait, valamint az adható kedvezmények feltételeit.

A jelen szabályzat főbb irányainak meghatározásáért a Déli ASzC főigazgatója és kancellárja, a szabályzat elkészítéséért, és aktualizálásáért a Déli ASzC főigazgató-helyettese a felelős. A szabályzatban foglaltak maradéktalan végrehajtásáért a Déli ASzC főigazgató-helyettese a felelős.

I. ÁLTALÁNOS ELŐÍRÁSOK

1. A szabályzat jogi háttere

A szakképzésről szóló törvény végrehajtásáról szóló 12/2020. (II.7.) Kormányrendelet 4. § (1) alapján a szakképzési centrum részeként működő szakképző intézmény esetében a kancellár a tanulói jogviszony, illetve a felnőttképzési jogviszony létrejötte előtt állapítja meg és hozza a tanuló, illetve a képzésben részt vevő személy tudomására.

Jelen szabályzat az alábbi jogszabályok alapján készült:

- a Szakképzésről szóló 2019. évi LXXX. törvény (a továbbiakban **Szkt.**);
- a szakképzésről szóló törvény végrehajtásáról szóló 12/2020. (II.7.) Kormányrendelet (a továbbiakban **Kormányrendelet**);
- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (**Áht.**);
- az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (**Ávr.**);
- a gyakorlati képzés költségeinek a szakképzési hozzájárulás terhére történő elszámolásánál figyelembe vehető gyakorlati képzési normatívák mértékéről és a csökkentő tétel számításáról szóló 280/2011. (XII. 20.) Korm. rendelet (**GyR.**);
- az államháztartás számviteléről szóló 4/2013. (I. 11.) Korm. rendelet (**Áhsz.**);
- az adózás rendjéről szóló 2017. évi CL. törvény;
- a kormányzati funkciók, államháztartási szakfeladatok és szakágazatok osztályozási rendjéről szóló 15/2019. (XII. 7.) PM rendelet.

2. A szabályzat hatálya

A szabályzat hatálya kiterjed a Déli ASzC Intézményeire, annak tanulóira, illetve a szolgáltatást igénybe vevőkre.

3. A térítésmentesen biztosított szolgáltatások köre

A Kormányrendelet 2. § alapján a szakképző intézmény annak, aki a szakképzésben ingyenes részvételre jogosult, ingyenesen biztosítja:

- a szakmai oktatáshoz, illetve a szakmai képzéshez közvetlenül kapcsolódó foglalkozást,
- a képzési és kimeneti követelményekhez, illetve a programkövetelményhez kapcsolódó tananyag megismerését és feldolgozását,
- a mindennapos testnevelést,
- az osztályozó vizsgát, a különbözeti vizsgát, valamint az ezekhez kapcsolódó javító- és pótlóvizsgát (a továbbiakban együtt: tanulmányok alatti vizsga) és
- ugyanazon évfolyam megismétlését.

A szakképző intézmény a tanköteles tanuló számára a fentiekben meghatározottakon túl ingyenesen biztosítja

- a szakképző intézmény nyitva tartása és a jogszerű benntartózkodás ideje alatti, valamint az étkezés ideje alatti felügyeletet,
- jogszabályban meghatározottak szerint az egészségfejlesztést és a kötelező rendszeres egészségügyi felügyeletet,
- a szakképző intézmény által a szakmai oktatással összefüggésben szervezett, a szakképző intézményen kívüli egyéb foglalkozáson, tanulmányi kiránduláson vagy egyéb szakmai programon való részvételt,
- a szakmai oktatáshoz közvetlenül nem kapcsolódó foglalkozást, valamint a felzárkóztató és fejlesztő pedagógiai ellátást és
- a közismereti oktatás elsajátítására irányuló vagy a tartós gyógykezelés miatt létesített vendégtanulói jogviszonyt.

- A Kormányrendelet 3. § (1) alapján a javító- és pótlóvizsga ingyenessége a tanulói jogviszony, illetve a felnőttképzési jogviszony megszűnése után letett első javító- és pótlóvizsgára is irányadó.

A szakképzési államigazgatási szerv hátrányos helyzet, tartós betegség vagy egyéb méltányolható körülmény esetén a tanuló, illetve a képzésben részt vevő személy – kiskorú esetében törvényes képviselője – kérelmére és a szakképző intézmény javaslatára méltányosságból engedélyezheti az Szkt. 3. § (1) bekezdésében meghatározott feltételtől eltérően a szakképzésben való részvételt.

4. A szakképzés ingyenessége

A Szkt 3. § alapján az állam a szakképzésben való részvétel keretében

- legfeljebb kettő szakma megszerzését az első szakmai vizsga befejezéséig, a második szakma esetén legfeljebb három tanéven keresztül, és
- a szakképző intézményben a szakmai képzéshez kapcsolódó első szakképesítés megszerzését az első képesítő vizsga befejezéséig ingyenesen biztosítja.
- A szakképzésben való ingyenes részvétel szempontjából nem számít önálló szakma megszerzésének a munkakör magasabb színvonalon történő ellátása céljából a meglévő részsakmát magában foglaló szakmára történő felkészítés és szakmai vizsga letétele.
- A tanulónak a kollégiumi tagsági jogviszony térítésmentes, ha a tanuló nappali rendszerű iskolai oktatásban vesz részt mindaddig, amíg számára az oktatás – a Szkt. rendelkezése alapján – ingyenes.
- A szakképzés megszervezése, végzése és feltételeinek biztosítása tekintetében (jelen szabályzat 5. pontjában felsoroltakon túlmenően) ezt meghaladóan nem tehető pénzbeli, anyagi, természetbeni hozzájárulástól vagy költségtérítéstől függővé, ha a tanuló, illetve a képzésben részt vevő személy a szakképzésben ingyenes részvételre jogosult.

- A Kormányrendelet 5. § alapján a szakképző intézmény a szakirányú oktatással összefüggésben történő ellenszolgáltatás tilalmának megszegéséről - a tudomására jutástól számított tizenöt napon belül - köteles tájékoztatni a duális képzőhely nyilvántartásba vételére területileg illetékes gazdasági kamarát. A duális képzőhelyet a duális képzőhely nyilvántartásba vételére területileg illetékes gazdasági kamara legfeljebb öt évre eltiltja a szakirányú oktatásban való részvételtől.
- A kifutó jelleggel megvalósított szakképzési évfolyamokra a Szkt. 125.- 128. § szerinti előírásokat kell alkalmazni.

5. Térítési díj ellenében igénybe vehető szolgáltatások

A Szkt. és a Kormányrendelet alapján Déli ASzC Intézményeiben az alábbi szolgáltatások térítési díj ellenében vehetők igénybe:

- jelen szabályzat 4. pontjában meg nem határozott egyéb foglalkozások;
- a nem tanköteles tanulónak, illetve képzésben részt vevő személynek a tanulmányi követelmények nem teljesítése miatt az évfolyam megismétlése;
- az érettségi bizonyítvány megszerzése vagy a tanulói jogviszony, illetve a felnőttképzési jogviszony megszűnése után az érettségi vizsga, továbbá az adott vizsgatárgyból a tanulói jogviszony, illetve a felnőttképzési jogviszony fennállása alatt az érettségi bizonyítvány megszerzése előtti sikertelen érettségi vizsga második vagy további javító- és pótló vizsgája;
- a tanulói jogviszony, illetve a felnőttképzési jogviszony megszűnése után a szakmai bizonyítvány megszerzése előtti sikertelen szakmai vizsga második vagy további javító- és pótló vizsgája;
- Amennyiben magyar és az angol nyelvtől eltérő más nyelvű Europass-kiegészítő elektronikus formában, vagy a vizsgázó külön kérésére papíralapú iratként kerül kiadásra, a kiadásáért a kérelmező térítési díjat fizet az akkreditált vizsgaközpont (2025. december 31-éig a Déli ASzC) részére.



- A kollégiumi szolgáltatás igénybevételéért a tanuló térítési díjat fizet, ha az iskolai közszolgáltatási feladatellátást térítési díj fizetése mellett veszi vagy venné igénybe.

6. A térítési díj mértéke

A fenntartó **Agrárminisztérium** a Déli ASzC felett gyakorolt, Kormányrendeletben meghatározott irányítási hatásköre alapján meghatározza a térítési díj szabályait.

A térítési díj összegét a Déli ASzC kancellárja tanévenként, a tanévkezdéskor határozza meg az alábbi sémák szerint:

- a.) Jelen szabályzat 4. pontjában meg nem határozott egyéb foglalkozások a hatályos 229/2012. (VIII.28.) kormányrendelet 35. § szakmai feladatra számított folyó kiadások egy tanulóra jutó hányadának 15-20 %-a;
- b.) A nem tanköteles tanulónak, illetve képzésben részt vevő személynek a tanulmányi követelmények nem teljesítése miatt az évfolyam megismétlését a hatályos 229/2012. (VIII.28.) kormányrendelet 35. § szakmai feladatra számított folyó kiadások egy tanulóra jutó hányadának 5-20 %-a;
- c.) Az érettségi bizonyítvány megszerzése vagy a tanulói jogviszony, illetve a felnőttképzési jogviszony megszűnése után az érettségi vizsga, továbbá az adott vizsgatárgyból a tanulói jogviszony, illetve a felnőttképzési jogviszony fennállása alatt az érettségi bizonyítvány megszerzése előtti sikertelen érettségi vizsga második vagy további javító- és pótló vizsgáját a hatályos 229/2012. (VIII.28.) kormányrendelet 35. § alapján
 - középszintű érettségi vizsgáért az adott évre érvényes kötelező legkisebb munkabér (minimálbér) 15%-a, ezer forintra kerekített összegét,
 - emeltszintű érettségi vizsgáért az adott évre érvényes kötelező legkisebb munkabér (minimálbér) 25%-a ezer forintra kerekített összegét kell megfizetnie a Hivatal részére,

- Ha a középszintű érettségi vizsgára a jelentkező a vizsgaszervező intézménybe nyújtja be a jelentkezési lapját, a középszintű vizsga térítési díj összegét a jelentkező a vizsgaszervező intézmény számára fizeti meg.
- d.) Amennyiben magyar és az angol nyelvtől eltérő, más nyelvű Europass-kiegészítő elektronikus formában, vagy a vizsgázó külön kérésére papíralapú iratként kerül kiadásra, a kiadásáért a kérelmező térítési díjat fizet az akkreditált vizsgaközpont (2025. december 31-éig a vizsgaszervező Déli ASzC) részére. Egy idegen nyelvű bizonyítvány-kiegészítőért maximum a mindenkori minimálbér 5%-a kérhető el nyelvi változatonként.
- e.) A kollégiumi szolgáltatás igénybevétele esetén a térítési díj mértéke azonos az iskolai térítési díj mértékével.

7. Kedvezmények a térítési díj mértékéből

A fenntartó **Agrárminisztérium** a Déli ASzC felett gyakorolt, Kormányrendeletben meghatározott irányítási hatásköre alapján meghatározza az adható kedvezmények feltételeit.

A térítési díjat – a Déli ASzC kancellárja által meghatározottak szerint – a tanulmányi eredménytől függően csökkenteni lehet, azonban egy tanítási évben a térítési díj összege nem lehet kevesebb jelen szabályzat 6. pontjában meghatározott alsó határértéknél.

A térítési díjat a tanulmányi eredménytől függően a szabályzat 6. a)-b) pontjaira vonatkozóan csökkenteni kell a következők szerint:

- 5,00 - 4,51 tanulmányi átlag esetén 25%-kal,
- 4,50 - 4,01 tanulmányi átlag esetén 20%-kal,
- 4,00 - 3,51 tanulmányi átlag esetén 15%-kal,

A gondviselő, nagykorú tanuló esetében a tanuló írásbeli kérelmére a kancellár a térítési díj mértékéből kedvezményt adhat.

Szociális kedvezmények:

- 30-40 %-kal mérsékelhető a térítési díj, ha a fizetésre kötelezett családjában az 1 főre jutó havi nettó jövedelem a mindenkori saját jogú öregségi nyugdíjminimum 80 %-át nem éri el.
- 15-25 %-kal mérsékelhető a térítési díj, ha a fizetésre kötelezett családjában az egy főre jutó havi nettó jövedelem a mindenkori saját jogú öregségi nyugdíjminimum 150 %-át nem éri el.

8. A szakmai vizsga díja

A Szt. 93.§ (5) bekezdése szerint a szakmai vizsga legmagasabb díját a Kormány rendeletben állapítja meg. A szakmai vizsga díját e mértéken belül az akkreditált vizsgaközpont (2025. december 31-éig a Déli ASzC) úgy állapítja meg, hogy az a ráfordításaira és működéséhez szükséges észszerű nyereségre fedezetet biztosítson, tekintettel az azt terhelő fizetési kötelezettségekre és az akkreditált vizsgaközpont részére nyújtott támogatásokra is.

A Kormányrendelet 288. § alapján a szakmai vizsga díja legfeljebb ötvenezer forint/fő. A szakmai vizsga díját e mértéken belül – szakmánként és szakképesítésként – a kancellár tanévenként, a tanévkezdéskor határozza meg.

A szakmai vizsgának a Kormány rendeletében megállapított legmagasabb díjánál magasabb díjat és a szakmai vizsgáért fizetendő más pénzbeli, anyagi, természetbeni hozzájárulást vagy költséget érvényesen nem lehet kikötni.

Aki a szakképzésben ingyenes részvételre jogosult, annak a szakmai vizsga díjmentes (ld. jelen szabályzat 5. pontját).

9. Tandíj megfizetése mellett igénybe vehető szolgáltatások

A szakképző intézmény tandíj ellenében biztosítja

- a szakképző intézményben a szakmai oktatáshoz nem kapcsolódó képzést, valamint az ezzel összefüggő más szolgáltatást,
- a tanulmányi követelmények nem teljesítése miatt az évfolyam harmadik és további alkalommal történő megismétlését.
- a kollégiumi szolgáltatás igénybevételéért a tanuló tandíjat fizet, ha
 - az iskolai alapszolgáltatást tandíj fizetése mellett veszi igénybe, vagy
 - a szakképző intézményben felnőttképzési jogviszonyban tanul

10.A tandíj mértéke

A fenntartó **Agrárminisztérium** a Déli ASzC felett gyakorolt, Kormányrendeletben meghatározott irányítási hatásköre alapján meghatározza a tandíj szabályait.

A Déli ASzC esetében a kancellár a tanulói jogviszony, illetve a felnőttképzési jogviszony létrejötte előtt állapítja meg és hozza a tanuló, illetve a képzésben részt vevő személy tudomására.

A tandíj mértéke tanévenként nem haladhatja meg a tanévkezdéskor a szakmai feladatra számított folyó kiadások egy tanulóra jutó hányadát. A tandíj a tanulmányi eredménytől függően vagy a tanuló szociális helyzete alapján csökkenthető.

A Déli ASzC nem szed tandíjat a szakirányú oktatás szakképzési munkaszerződés keretében folyó része után.

11. Kedvezmények a tandíj mértékéből

A fenntartó **Agrárminisztérium** a Déli ASzC felett gyakorolt, Kormányrendeletben meghatározott irányítási hatásköre alapján meghatározza az adható kedvezmények feltételeit.

A tandíjat a tanulmányi eredménytől függően csökkenteni lehet a következők szerint:

- 5,00 - 4,51 tanulmányi átlag esetén 35%-kal,
- 4,50 - 4,01 tanulmányi átlag esetén 25%-kal,
- 4,00 - 3,51 tanulmányi átlag esetén 15%-kal,

Szociális kedvezmények:

- 30-50 %-kal csökken a tandíj, ha a fizetésre kötelezett családjában az 1 főre jutó havi nettó jövedelem a mindenkori saját jogú öregségi nyugdíjminimum 80 %-át nem éri el.
- 15-25 %-kal csökken a tandíj, ha a fizetésre kötelezett családjában az egy főre jutó havi nettó jövedelem a mindenkori saját jogú öregségi nyugdíjminimum 150 %-át nem éri el.

12. A térítési díj és a tandíj fizetésének szabályai

- A térítési díj vagy a tandíj mérséklés megállapításához a benyújtást megelőző 3 hónapra vonatkozó jövedelemigazolást kell alkalmazni. A hátrányos helyzetet a szülőnek/gondviselőnek kell igazolnia a rendszeres gyermekvédelmi támogatás megítéléséről szóló határozattal. Az adott tanévben az intézményvezető dönt a szociális és tanulmányi kedvezmény alkalmazhatóságáról.
- A tanulók az első félévben az utolsó befejezett tanév bizonyítványában szereplő tanulmányi eredmény alapján kiszámított térítési díjat vagy tandíjat kötelesek fizetni. A térítési díj vagy a tandíj mértékét a félévi eredmény alapján (az osztályzatok számtani átlaga alapján) újra meg kell állapítani.
- A térítési díj vagy a tandíj évenként két összegben vagy kérelemre részletekben fizethető.
- A térítési díjat vagy a tandíjat a szakképző intézmény házi pénztárába / a Déli ASzC bankszámlájára kell befizetni:
 - részletekben történő fizetés esetén minden hónap 15. napjáig,
 - egyéni kérelem alapján meghatározottak szerinti határidőig,
 - féléves fizetés esetén október 15-éig és február 15-éig,
 - éves fizetés esetén október 15-éig.
- A vizsgadíjat a vizsgára jelentkezéskor kell befizetni.
- Más szolgáltatások esetén a térítési díj a szolgáltatás ténylegesen felmerülő költsége, amelyet az igény felmerülésekor kell pontosan kiszámolni.

13. Záró rendelkezések

A térítési díj vagy a tandíj csökkentésével, elengedésével kapcsolatban – a beadott kérelem, dokumentumok alapján – a kancellár jogosult dönteni. A csökkentés esetében a kedvezmények közül (tanulmányi eredmény, szociális helyzet) a tanuló számára kedvezőbbet kell érvényesíteni.

A tanulók tájékoztatását tanévenként a szakképző intézmény végzi el a helyben szokásos módon (faliújság, osztályfőnöki közlés, honlap).

A mindenkori tanévre vonatkozó térítési díjakat, tandíjat adott év június 15. napjáig aktualizálni kell a szakmai feladatra számított folyó kiadások egy tanulóra jutó hányadának ismeretében, melyeket a szabályzat 1. sz. és 2. sz. melléklete tartalmaz.

A térítési díjak és tandíjak összegét az ezres kerekítés szabályai szerint kell megállapítani az adott tanévre szólóan.

14. Hatályba léptető rendelkezések

A térítési díj és tandíj-fizetésre megállapított szabályokat a 2020/21 tanévtől kell alkalmazni. A kihirdetés módja: a Déli ASzC honlapján (www.deliaszc.hu) történő megjelentetés.

1. számú melléklet

Térítési és tandíj megállapítása a 2020/2021. tanévre

A kiadások meghatározásánál az adott szakképesítés megszerzésére irányuló nappali rendszerű szakmai elméleti és gyakorlati oktatás / érettségi megszerzésére vonatkozó oktatással kapcsolatos kiadások – személyi juttatások, munkaadót terhelő járulékok, dologi kiadások – kerülnek összesítésre.

Az összes kiadás elosztásra kerül az adott szakképesítés megszerzésére irányuló nappali rendszerű szakmai elméleti és gyakorlati oktatás / érettségi megszerzésére vonatkozó szakfeladat átlag létszámával.

A 2016. évi beszámoló adatai alapján az 5/A. számú úrlap kiadások tevékenységenként, 3.582.463.199 Ft. 092231 Szakképesítés megszerzésére felkészítő nappali rendszerű szakmai gyakorlati oktatás a szakképzési évfolyamokon szakmai tevékenység / érettségire történő felkészítés kiadásai összesen: 858.201.953 Ft.

A szakfeladatok átlagléttség feladatmutatója: 382 fő.

Egy főre jutó kiadás 2.246.602 Ft

Kollégiumi térítési díj megállapítása a 2020/2021. tanévre

A kiadások meghatározásánál a 2016. évi beszámoló adatai alapján az 5/A űrlap kollégiumi neveléssel, illetve a kollégium fenntartásával kapcsolatos kiadások – személyi juttatások, munkaadót terhelő járulékok, dologi kiadások – kerülnek összesítésre.

Az összes kiadás elosztásra kerül a férőhelyek számával.

Kollégiumi férőhely: 574

096030 Köznevelési intézményben tanulók lakhatásának biztosítása szakfeladat fenntartás:
132.930.579 Ft

096040 Köznevelési intézményben tanulók kollégiumi, externátusi nevelése szakfeladat
kollégiumi nevelés: 200.474.464 Ft

Összesen: 333.405.046 Ft

Egy főre jutó kiadás: 580.845 Ft